



CAP
SCIENCES
Découvrons ensemble

Curieux! : Réalisation du site internet

Nom du projet	Curieux ! Site web
Référence projet	
Client	Cap Sciences
Date de dernière modification	V 1.0
Auteurs	Julien BRETEAU Julien PICART-MONET

1. Contenu

1. Environnement du projet.....	4
Contexte	4
Objet de la consultation.....	4
Objectif de la réalisation	4
Livrables.....	4
Interlocuteur	4
Durée d'exécution	5
Date limite de remise des propositions	5
Prix	5
Conditions de réception.....	5
Portée de l'obligation de résultat	5
Critères de sélection du candidat	7
Forme de proposition attendue	7
Critères de sélection des propositions	7
Transmission des propositions	7
Attribution	8
Règlements	8
2. Prestations attendues	9
Prérequis.....	9
Choix de l'environnement de développement.....	9
Choix du thème du site.....	9
Choix des widgets du site	9
Développement.....	10
Arborescence.....	10
Structure.....	12
Gestion du Back Office	20
SEO	21
Fonctionnalités.....	22
Module de recherche	22
Impression d'un article.....	22
Commentaires	23
Traduction	23
Newsletter	23
3. Droits et accès.....	26
4. Graphisme	27

Préquis..... 27

Orientation..... 27

1. Environnement du projet

Contexte

Nous souhaitons lancer curieux.live, site reprenant les contenus curieux et présentant succinctement la démarche Curieux ! et notre concept.

Nous souhaitons faire de curieux.live :

- Un site magazine performant reprenant des contenus produits en interne ou en externe
- Un site simple, rapide, lisible et accessible
- Un site adapté aux différents écrans via le responsive design avec une dimension privilégiée sur mobile
- Une plateforme communautaire via l'intégration de modules réseaux sociaux
- Un backoffice adapté aux équipes présentes sur différents sites géographiques pour la rédaction et la publication de contenus en fonction de rôles
- Un site correctement référencé par les principaux moteurs de recherche
- Site sécurisé

Objet de la consultation

Développer un site internet afin de promouvoir et diffuser du contenu scientifique.

Objectif de la réalisation

La nouvelle plateforme Curieux.live souhaite publier et agréger des contenus scientifiques grand public. L'objectif est de permettre une lecture et la compréhension d'un sujet de manière simple et ludique.

Livrables

- Site avec l'ensemble des fonctionnalités souhaitées
- Document à destination d'un administrateur web, permettant le paramétrage de l'application.

Interlocuteur

Julien BRETEAU – Chef de Projet multimédia

j.breteau@cap-sciences.net

05 56 01 40 74

Durée d'exécution

Les développements s'effectueront sur une période de 2 mois maximum à partir de la réunion de lancement du projet.

Date limite de remise des propositions

Date limite de remise des propositions le 29 juin 2018 à 23h59

Prix

Les prix sont fermes (engagement forfaitaire et prix des déplacements inclus)

Conditions de réception

La date de mise en exploitation souhaitée pour ces développements est fixée au 13 aout 2018

Portée de l'obligation de résultat

Le candidat retenu est chargé de réaliser le type de prestation demandé avec une obligation de résultat. Cette obligation s'exerce en tenant compte de la répartition suivante des responsabilités entre Cap Sciences et le candidat retenu :

- Cap Sciences est entièrement responsable des choix fonctionnels qu'elle formule dans ce document ou lors des travaux d'études au cours de l'exécution de la prestation, ainsi que des priorités qu'elle arrête.
- Le titulaire est entièrement responsable des propositions liées notamment à son expertise en matière de maîtrise d'œuvre, qui figurent dans son offre ou qu'il accepte de mettre en œuvre à la demande de Cap Sciences au cours de l'exécution de la prestation.

Le candidat retenu s'oblige :

- A affecter à l'exécution des prestations un personnel qualifié.
- A garantir à Cap Sciences des résultats et des livrables conformes aux prestations attendues, périmètres associés et exigences requises.
- A respecter les délais fixés conjointement avec Cap Sciences
- A envoyer un préavis et un compte rendu d'intervention pour chaque intervention en télémaintenance.
- A fournir à Cap Sciences la documentation en français concernant toute nouvelle version et toute mise à jour.

Obligation de mise en garde :

Le candidat retenu doit communiquer, pendant toute la durée du marché, toute information dans son domaine de compétence portant notamment sur :

- Les risques d'une opération envisagée ou les risques relatifs à l'absence de précaution.
- Des incidents éventuels.
- La mise en œuvre éventuelle d'actions correctives ou de prévention.

Obligation de renseignement :

Le candidat retenu devra communiquer, sur simple demande de Cap Sciences, les moyens d'obtenir des informations relatives à l'évolution des caractéristiques et spécificités de son activité et de son offre de service :

- Périmètre des services offerts, technologies utilisées.
- Spécificités de l'offre et de l'approche
- Conditions générales de service

Obligation de conseil :

Le candidat retenu devra conseiller Cap Sciences dans ses choix et notamment :

- L'informer de toute amélioration.
- Lui signaler toute orientation nuisible ou défectueuse, tout choix stratégique présentant des risques anormaux présents ou futurs au vu des informations fournies au titre de son obligation de mise en garde.
- Signaler à Cap Sciences tous les éléments qui lui paraîtraient de nature à compromettre la bonne exécution des développements.

Moyens mis à disposition :

Cap Sciences met en place une équipe dédiée et les moyens nécessaires à la réalisation des prestations.

Le candidat retenu doit mettre en œuvre les fournitures et équipes, nécessaires à la satisfaction de son obligation de résultat. En cas de force majeure ou cas fortuits les prestations seront suspendues.

Le candidat retenu devra mettre tous les moyens en œuvre pour atténuer les effets et conséquences des cas de force majeure ou cas fortuits.

Critères de sélection du candidat

Les compétences, moyens et garanties financières sont appréciés sur la base d'un dossier comprenant :

- la présentation de l'entreprise,
- les moyens humains (compétence, disponibilité et présentation des CV des intervenants) et techniques,
- des preuves de compétence (notamment par des références des deux dernières années) pour des prestations similaires.
- Capacité à répondre globalement sur les enjeux liés au développement ET aux aspects ergonomiques et graphiques

Forme de proposition attendue

- 1 mémoire concernant les solutions techniques retenues ainsi que des précisions sur les activités que vous menez ou non sur la partie conception graphique
- 1 devis détaillé des différentes prestations et phases
- 1 macro-planning des réalisations et une présentation de la méthode de travail associée
- 1 proposition de maintenance corrective (au moins 1 mois après le Go Live) et évolutive
- 1 descriptif des conditions de Hotline pendant et après la période de garantie (moyen, délais etc...)
- 1 plan de formation pour les administrateurs de la solution
- Des engagements de délai de traitement des anomalies suivant la gravité (bloquant, majeur, mineur)
- Une clause de cession de la propriété intellectuelle des éléments développés à Cap Sciences

Critères de sélection des propositions

Les réponses seront évaluées en fonction de la qualité des propositions fonctionnelles et de la solution technique proposée.

Sur la base de ces propositions, Cap Sciences sélectionnera au maximum trois candidats. Ces derniers seront invités à détailler leur proposition devant l'équipe projet de Cap Sciences.

A l'issue de ses réunions, Cap Sciences retiendra une proposition.

Transmission des propositions

Les candidats remettront une offre par courriel à cette adresse suivante :

j.breteau@cap-sciences.net

Attribution

Le candidat retenu sera informé par courriel et recevra un bon de commande. Les candidats non retenus seront informés par téléphone.

Règlements

Règlement des factures à 30 jours.

2. Prestations attendues

Prérequis

Choix de l'environnement de développement

Cap Sciences souhaite utiliser le CMS Wordpress par soucis de simplicité et de compétences des équipes en charge de la publication et de la gestion des activités du site.

Choix du thème du site

Pour éviter tout problème et gagner du temps, nous avons décidé de nous appuyer sur un thème wordpress existant qui sera adapté à notre identité visuelle. Ainsi, après étude, nous avons choisi de partir sur le thème BASELINE développé par Array

Un aperçu est disponible à cette adresse : <https://preview.arraythemes.com/baseline>

Le prestataire adaptera le thème BASELINE à l'identité visuelle Curieux ! — charte graphique, typo, etc. — réalisée par l'Agence Antimatière – Sebastien Moinet est disponible pour répondre à toute question.

Ce thème principal fait office de référence au développement du thème enfant souhaité (cf développement)

Choix des widgets du site

- Jetpack (requis par le thème) // <https://jetpack.com>
- Mailpoet : Système d'envoi de mail // <https://www.mailpoet.com>
- Google analytics : Outil d'analyse du trafic // <https://www.google.com/analytics/>
- AddThis : Outil de partage // <https://www.addthis.com/>
- Poedit : Outil de traduction // <https://poedit.net/>
-

Cette liste ne constitue pas un choix technique ferme et peut faire l'objet de préconisation d'autres modules.

Développement

La demande consiste à développer à partir d'un thème Wordpress précis un site d'actualité de vulgarisation scientifique.

Arborescence

Header

Le header de curieux.live est commun à l'ensemble des pages du site. Il est composé des éléments suivants :

- Logo de Curieux ! : Image cliquable vers la page d'accueil de Curieux !
- Menu latéral déroulant (voir partie dédiée)
- Liens des réseaux Curieux ! : Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, etc. (liens vers les RS)
- Champ moteur de recherche pour une saisie immédiate

Lorsque l'on scrolle vers la zone articles, le header de Curieux devient un header light reprenant le logo, le bouton menu, les icones des réseaux sociaux et le bouton moteur de recherche avec openfield.

Menu latéral

Le menu déroulant intègre :

- L'inscription à la newsletter
- Une liste de plusieurs tags (à définir) – (catégories choisies par l'éditeur ou l'administrateur).
- Les réseaux sociaux
- La recherche
- Les archives
- Les derniers posts

Chacun de ces points peuvent être activés ou désactivés via le BO

Navigation

Menu : sous la bannière, mise en avant des 3 catégories Curieux (pas de sous menus déroulants).

Lorsqu'une thématique est cliquée, cela renvoie vers une page listant l'ensemble des contenus de cette thématique

Corps de page

Le corps de page contient le contenu et peut avoir plusieurs représentation en fonction de la home, d'une page ou d'un article. Cette partie est développée dans la section structure.

Footer

Le pied de page est composé des éléments suivants :

- Affichage de 5 articles (visuels et titres) avec un choix de manière manuelle ou automatique dans le BO (Si pas de sélection d'articles, prendre les 5 articles les plus vus)
- Module d'abonnement à la newsletter
- Liens vers « Home », « Mentions Légales », « Qui sommes-nous » et « Contacts »
- Liens vers les réseaux sociaux Curieux ! (les mêmes que dans le header)

Les pages :

Les pages sont utilisées pour présenter des informations au sujet du site, informations qui sont hors du fil d'actualité de l'information publiée.

- Page accueil
- Page à propos
- Page contacts
- Page erreur 404
- Pages « mentions légales, cgu et politique de confidentialité »
- Page « qui sommes-nous ? »
- Newsletter

Structure

Home

La page d'accueil présente les derniers articles publiés sur le site.

Le classement des contenus se fait par date : les contenus les plus récents sont en haut de la home. Ainsi, les dernières parutions sont promues. Dans le cas où un article est modifié, on garde la date de publication.

Le nombre de publication n'est pas arrêté et doit être paramétrable.

Nous conservons la possibilité native de Wordpress d'activer la mise en avant dans le BO d'édition de chaque article pour le maintenir accroché en Une

La présentation de chaque article comprend une image, un titre, le nom de l'auteur, la date de publication ainsi que le résumé de l'article avec la mention « lire l'article ». Optionnellement, un pictogramme peut être apposé sur l'image afin de mieux identifier le type de contenu.

En cliquant sur le visuel, le titre, ou la mention « lire l'article », l'utilisateur est redirigé vers la page article concernée.

En cliquant sur le nom de l'auteur, », l'utilisateur est redirigé vers la page de l'auteur avec l'ensemble des articles rédigés.

Article

Les Articles (Posts) sont des objets chronologiquement orientés avec des taxonomies (catégories, tags). Nous reprenons la structure du thème initial. Elle est composée des éléments suivants :

Autour de l'article

- Header commun à l'ensemble du site
- Footer commun à l'ensemble du site

Dans l'article :

- Titre (Champ obligatoire)

Le titre garde le format prévu par le thème et le format n'est pas éditable.

- Date de publication (Champ obligatoire)

La date de l'article / date de mise à jour de l'article sous le format suivant Mis à jour le DATE (J/M/A) + règle horaire

- Bouton de partage réseaux sociaux

Le module de partage doit suivre le défilement de la lecture de l'article. (colonne de gauche ou droite)

- Tags – Catégories : (Champ obligatoire)

Les tags sont plutôt thématiques : santé, nature, technologie, etc. les catégories : plutôt destinées à classer l'article

- Bouton SUIVANT / PRECEDENT permettant de naviguer dans les articles

Le bouton PRECEDENT disparaît si l'utilisateur est sur le dernier contenu publié sur le site (il ne peut pas arriver à un article antérieur dans la mesure où il n'y en a pas).

La navigation se fait de manière chronologique, sur la date de publication en prenant en compte la date de mise à jour d'un papier.

- Visuel principal de l'article (Champ obligatoire)

Le visuel peut être : une photo, un gif animé, une vidéo (obligatoirement une photo au minimum). Elle n'est pas cliquable dans le cadre d'une photo ou d'un gif animé

Elle est cliquable si c'est une vidéo (sachant qu'en cas de code embed, le rédacteur peut décider de lancer la lecture automatiquement, si la vidéo le permet – exemple : youtube) // Extraire thumbnail pour afficher en home

La main image peut-être différente du visuel utilisé sur la home pour mettre en avant l'article.

- Illustrations dans l'article

Conformément au thème initial, le collaborateur qui édite son article peut intégrer des vidéos dans le corps texte, des gifs, des photos ou des diaporamas. Une légende est associée à chacune des images.

- Barre de signature et partage (Champ obligatoire)

On y affiche la signature de l'auteur ainsi que les liens de partages de l'article via réseaux sociaux. Les modules de partages sont présents sur chaque page article, impérativement positionné en haut de la page et également en sticky, et permettent le partage via :

- Twitter : Ouvre la box Twitter connect/partage
- Facebook : Ouvre la box Facebook connect/partage
- LinkedIn : Ouvre la box LinkedIn connect/partage

Les textes des messages de partage doivent être paramétrables (pour être plus vendeur que ceux prévus par défaut). Les textes seront soumis ultérieurement.

- Corps de texte

Le corps de texte peut être composé : de texte, de gifs, de photos, de code embed, de vidéos, de puces (chiffres, points).

Il n'y a pas de pagination, le texte s'affiche intégralement sur une seule page.

La mise en forme automatique d'un article doit permettre d'intégrer des citations ou des relances dans le corps de texte.

- Les titres des articles suivant et précédent.

Les titres sont cliquables vers les contenus suivant et précédent.

Si l'utilisateur est sur le dernier article publié sur le site, le lien précédent n'apparaît pas car aucun contenu n'existe. Seul le titre de l'article suivant apparaît.

- Module de commentaires (voir partie dédiée)

Cas particulier : un article peut devenir une page dossier. Dans ce cas, la page article devient une page mettant en avant tout une série d'articles traitant d'une thématique proche. Trouver le mécanisme ad hoc...

Page

Page « auteur »

La page auteur se compose des informations suivantes :

- Bio
- image
- Réseaux sociaux de l'auteur
- Articles publiés

Pages « CGU et Mentions légales »

Les pages CGU et Mentions légales sont des textes validées par les juristes choisis par le Consortium. Il s'agit d'afficher le texte dans le corps d'une page.

Page « contact »

La page contacts est accessible via un lien dans le footer du site. Comme pour les autres pages, elle est composée du même header et du même footer que la home.

La page contacts permet aux utilisateurs de contacter 3 services :

- La rédaction (adresse commune à l'ensemble des rédacteurs internes des 4 ccsti)
- La technique (adresse du chef de projet en charge du site dans l'un des 4 ccsti)
- Partenariats (adresse du directeur de projet)

Chaque zone est composée :

- D'un descriptif
- D'un bouton contactez-nous permettant d'ouvrir une pop-in pour envoyer un message
- D'un lien vers l'email du service

A la fin de la page, on affiche des liens vers les réseaux sociaux :

- Facebook
- Twitter
- LinkedIn
- Instagram

Page « qui sommes-nous ? »

Comme pour les autres pages, elle est composée du même header et du même footer que la home. Nous reprenons la même structure qu'une page article avec intégration possible de vidéos, photos, etc...

Le contenu de cette page sera amené à évoluer au fil du temps car nous intégrerons des références ou du sell back pour montrer que le concept fonctionne.

Page « 404 »

Cette page est composée d'un visuel affichant un message d'erreur classique.

Comme pour les autres pages, elle est composée du même header et du même footer que la home. Le visuel prend toute la largeur de la page. La page 404 proposera un lien permettant de retourner vers la home, avec un texte du type « Oups cette page n'existe pas. Mais retrouvez nos merveilleux contenus en cliquant ici ! »

Page d'un tag – catégorie

Cette page est composée des éléments suivants :

- Header (commun à l'ensemble du site)
- Zone détail du tag
- L'ensemble des articles taggués
- Footer (commun à l'ensemble du site)

Formats des articles dans les listes, archives et Home

Nous reprenons les formats prévus sur le thème initial ainsi que leurs structures : visuel obligatoire (éventuellement un gif animé), titre, auteur, date de publication.

En cliquant sur le visuel, le titre, ou la mention « lire l'article », l'utilisateur est redirigé vers la page article concernée.

Afin d'inciter l'internaute à entrer sur une page article, des pictos pourront être insérés sur les visuels de Home ou des séries. Lister l'ensemble des pictos déjà imaginés.

Particularités d'un module d'appel d'article, vignettes et pictos associés :

- contenu épinglé, mis en avant au sens de wordpress

- quand le contenu met en avant une vidéo, le visuel intègre un picto indiquant qu'il s'agit d'une vidéo (triangle au centre par exemple) ; idem pour un podcast ou un dossier avec pour chacun un picto spécifique
- Possibilité d'intégration de pastilles, afin de qualifier des contenus. Les pastilles sont ajoutées automatiquement en haut à gauche.

Exemple d'un picto apposé sur un post :



Liste des différents picto à créer et à intégrer dans le BO :

- vidéo : quand le contenu propose une vidéo sur la page article
- podcast : quand le contenu propose un podcast sur la page article
- dossier : quand il s'agit d'un dossier reprenant plusieurs articles

Prévoir la possibilité d'en créer d'autres par la suite : en fonction des choix éditoriaux ou de l'émergence de nouveaux formats, nous serons sans doute amenés à créer d'autres pictos.

Règle horaire de publication :

Sur la home et dans les pages de séries (archives), nous affichons uniquement la date de publication d'un post.

Pour les autres pages, la règle est la suivante :

- on affiche l'heure de publication « à H heure N minutes » le jour de la publication
- on affiche la date (J/M/A) et horaire (H heure N minutes) quand la date du jour de publication est passée.

Il faut prendre en compte la date de modification d'un papier de la sorte :

Si un papier a été modifié après publication, on affiche la date de création de l'article (avec horaire) + horaire de mise à jour.

Exemple :

Papier publié : le 15 mai à 15h12

Papier modifié : publié le 15 mai à 15h12 – Mis à jour le 16 mai 2018 à 15h26

Par publication, on entend une modification dans le papier qui a apporté une republication dans le BO.

Gestion des pastilles

La pastille est ajoutée lors de la création du papier dans le BO. Elle est composée d'un fond de couleur vive sur lequel est posé un wording. Exemple ci dessous :



Dans le BO, quand un collaborateur souhaite attribuer une pastille à un papier, il doit / peut lors de la création d'un papier sélectionner une pastille existante dans le menu (il n'est pas obligatoire de mettre une pastille, c'est une option au choix).

Pour enlever une pastille, il faut se rendre dans le papier et désélectionner la pastille

Les pastilles seront créées au préalable et intégrer dans le BO. Seul l'administrateur peut choisir d'intégrer des nouvelles pastilles, conçus par un graphiste (pour que le rendu sur un écran soit bon).

Une liste de pastille est disponible dans le BO et les personnes connectées peuvent choisir parmi une liste :

FAIL - VRAI OU FAUX ? – VRAI – FAUX – LIVE– OKLM – YOLO – FRAIS – AU TOP – POSEY – BASIQUE – NEWS - SIMPLE

Signatures

Tous les articles de Curieux ! sont signés (auteur, partenaire ou entité). En BO dans la rédaction d'un article, le champ « signature » sera automatiquement lié à la connexion au backoffice ouvert et permettra une auto-complétion des auteurs en fonction des lettres tapées. Une fois l'auteur sélectionné celui-ci sera inséré dans le champ. Plusieurs auteurs peuvent être associés à un même contenu.

A noter que la mise à jour d'un papier ne modifie pas par défaut l'auteur de l'article (si la personne a changé entre le papier original et sa mise à jour – si l'éditeur intervient par exemple).

L'éditeur peut décider de modifier l'auteur en supprimant l'auteur principal, et en ajoutant un auteur dans le champ ouvert dans le BO.

Plusieurs cas de figure sur les signatures sont possibles :

- Auteur unique : Par Julien Picard-Monnet photo Julien Picard-Monnet
- Auteur avec source : Par Julien Picard-Monnet avec AFP(ou autre agence) photo Alexandre Marsat

- Double auteurs : Par Université de Bordeaux et Alexandre Marsat photo logo Curieux
- Auteur unique mais pas journaliste : Par la rédaction de Curieux ! photo logo Curieux !
- Auteur externe : Par Julien Menielle, Youtubeur photo Julien Menielle

Dans la box signature :

- Le(s) nom(s) de l'auteur / partenaire / entité est cliquable vers sa page auteur si plusieurs auteur, chaque nom redirige vers la page auteur concernée
- Les boutons de partage à droite, permettent de partager la page article sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn)
- La page auteur / partenaire / entité liste l'ensemble des articles du contact sélectionné. Par défaut, les articles présents sur la page auteur sont triés par date (du plus récent au plus ancien).

Gestion du Back Office

Création article BO

Dans le BO, la création d'un article se fait en renseignant les champs suivants (attention aux différents statuts) :

- Titre de l'article
- Photo, GIF animé, Vidéo (photo au minimum)
- Légende (à renseigner par défaut, afin de contextualiser à l'article)
- Crédit photo
- Chapeau de l'article
- Corps de l'article
- Auteur
- Pastille
- Citations - Relances
- Date de modification
- Préparer la publication (permet de programmer la publication d'un papier)
- Ajout de tags – catégories (menu déroulant avec les existants, possibilité d'en créer)
- Bouton publication (dépend du statut)
- Sauvegarder papier

Les Tags - Catégories

Le tag est un regroupement d'articles contenant le même tag. Exemple : tous les articles avec le tag « technologie » vont alimenter une page listant l'ensemble des articles contenant le tag « technologie »

Les tags sont basés ou alimentent le thésaurus du site. Afin d'éviter toute confusion :

- Les tags sont saisis en lettres minuscules
- le séparateur unique est le tiret -
- un tag ne contient pas d'accent

Quand un rédacteur veut ajouter un tag dans un article, il peut :

1. sélectionner un tag parmi la liste des tags enregistrés dans le thésaurus
2. saisir du texte. Quand les 2 premières lettres sont saisies, on affiche une auto-complétion sur l'ensemble des tags existants dans la base > permet au rédacteur d'aller plus vite (et d'éviter toute erreur en doublonnant un tag : technologie / Technologie)

SEO

Usages des bonnes pratiques 2018

Le référencement est un élément clé du site. Il se doit d'être efficace sur cette dimension. Une attention particulière sera apportée sur les points suivants :

- Les balises (Title, description, img, alt, Hx, opengraph, etc.)
- Les urls (url, url rewriting, redirections 301 et 302, url canonique, etc.)
- Les liens (liens internes, liens externes, Page rank, netlinking, etc.)
- Exploration (googlebot, robots.txt, MetaRobots, Sitemap, 404, etc.)

Conscient de l'importance capitale du SEO, nous souhaitons l'intégration d'un module dédié dans le BO. Un accompagnement sur cette partie est souhaité.

Fonctionnalités

Module de recherche

Le module de recherche est présent dans le header, donc dans l'ensemble des pages du site.

La recherche se veut simple et efficace : la puissance réside dans la pertinence des résultats affichés. La mécanique de recherche est la suivante :

- L'utilisateur saisit un texte dans la box présente dans le header il valide sa recherche en appuyant sur la touche ENTREE du clavier, ou en cliquant sur la petite loupe présente à droite de la box

- La page affiche les résultats de recherche dans une page « résultat recherche » cette page est composé d'une recherche affinée permettant de :
 - filtrer la recherche par auteur
on sélectionne l'auteur recherché dans le menu déroulant
 - filtrer la recherche par date :
 - > recherche unique :
On peut sélectionner une date précise en cliquant sur la date (la date sélectionnée apparait quand on a cliqué dessus. En re cliquant dessus, on l'annule)
On peut sélectionner un mois complet en cliquant sur le mois dans le haut de la box (possibilité de changer de mois en cliquant sur les flèches)

Affichage des résultats

Le format de présentation est identique aux pages tags - catégories (aux pages affichage recherche de manière générale). Quand une recherche par date unique, ou pas auteur est faite, la liste d'articles se rafraichit automatiquement (sans que la page complète se recharge). Par défaut, on affiche 10 résultats. On peut potentiellement en afficher 30 ou 50.

Impression d'un article

L'impression d'un article se fait en cliquant sur le bouton « imprimer » ou depuis les options du navigateur internet (CSS Print Media).

La page article est reformatée afin de n'imprimer que les informations essentielles (on enlève les colonnes...) Nous pouvons citer le monde comme exemple pour cette fonctionnalité.

Commentaires

Nous reprendrons le module de commentaires existant dans Wordpress.

Il serait intéressant d'étudier la possibilité de lier les commentaires réalisés par un user sur le site à son compte Facebook afin de générer de l'interaction sur la page Facebook Curieux !

Toute personne doit pouvoir signaler la présence de contenus illicites. Ce critère suppose la présence d'un onglet sur les espaces de contribution des internautes sur chaque commentaire extérieur à la rédaction de Curieux !, permettant aux internautes de signaler un contenu de nature à présenter un caractère illicite. Notification par mail à prévoir auprès de l'admin.

Traduction

Afin de faciliter le travail de traduction, nous souhaitons disposer des fichiers .po et l'utiliser avec le widget poedit.

Newsletter

Un utilisateur peut s'inscrire à la newsletter en saisissant son email dans les box situés :

- dans le footer
- dans le menu latéral

Procédure d'inscription

L'utilisateur saisit son email et clique sur le bouton pour valider. Une vérification est effectuée sur la composition de l'email XXX-XXX@EMAIL.XXX. Un message l'informe qu'un email a été envoyé sur son mail et qu'il doit cliquer sur le lien pour valider la demande.

Exemple de message informatif possible :

« C'est presque terminé...

Nous devons confirmer votre adresse email. Pour compléter votre inscription, merci de cliquer sur le lien dans l'email que nous venons de vous envoyer ».

Il reçoit alors le mail avec un lien cliquable

« Merci de confirmer votre inscription Oui, je m'abonne à la Newsletter Curieux !

Si vous avez reçu cet email par erreur, supprimez-le tout simplement. Vous ne serez pas inscrit si vous ne cliquez pas sur le bouton de confirmation ».

S'il clique sur le lien, il arrive sur une page de confirmation :

« Inscription complétée !

Votre inscription à la newsletter Curieux ! est confirmée. Merci ! »

Il reçoit alors la newsletter lors du prochain envoi suivant son inscription.

Procédure de désinscription

Le lien permettant de se désabonner est présent dans la newsletter. La mécanique se doit d'être la plus simple possible pour le confort de l'utilisateur, et en conformité avec la RGPD.

Procédure de création

Pour la création de la newsletter, une extension type « mailpoet » ou équivalent issu de Jetpack peut convenir.

Composition de la newsletter



La newsletter est composée des éléments suivants :

- Header (logo + nom de la newsletter + date du jour d'envoi)
- N articles
- Footer (liens réseaux sociaux)
- Mentions légales
- Lien de désinscription

Les articles remontés dans la newsletter se présentent de la façon suivante :

- Photo (si vidéo, visuel + picto vidéo) – possibilité d'intégrer une pastille
- Titre
- Chapeau
- Lien (lire l'article)

Seul le premier article de la newsletter a une présentation différente :

- photo sur la largeur
- Titre sur fond de couleur
- chapeau
- lien lire l'article
- possibilité d'intégrer une pastille

L'objet du mail est rédigé lors de l'envoi en reprenant différent mot présent dans les titres articles afin de composer une phrase absurde

Création de la newsletter

La création est éditée manuellement par un compte éditeur ou un compte administrateur dans le BO. L'éditeur sélectionne N articles

Processus d'envoi

Il doit être possible de paramétrer le processus d'envoi des newsletters. Nous souhaitons avoir la possibilité de planifier l'envoi des newsletters au travers de règles spécifiques (par exemple, chaque vendredi, tous les nouveaux articles (jusqu'à 5 articles sont envoyés dans une newsletter))

3. Droits et accès

Utilisation d'un compte unique pour l'ensemble des acteurs.

Organisation

Les rédacteurs utiliseront Wordpress comme outil de production de contenus rédactionnels mais aussi multimédia.

Quatre niveaux de droits (ceux proposés par défaut dans Wordpress) :

1. Administrateur : tous les droits, sur la gestion de tous les contenus, des comptes des usagers et des aspects techniques.
2. Editeur : tous les droits sur la gestion de tous les contenus : édition, publication, etc.
3. Auteur : droits sur ses propres contenus : édition, publication, etc.
4. Contributeur : uniquement le droit de rédiger mais pas de publier.

Nous n'utiliserons pas le statut abonné.

Tous les niveaux de contributeurs doivent pouvoir intégrer des visuels, player ou iframe ou code embed (pas le cas par défaut dans Wordpress).

4. Graphisme

Prérequis

Une charte graphique est présente pour le projet Curieux.live. L'ensemble des informations nécessaires sont listées dans le document annexé.

Orientation

A partir du thème proposé et de la charte graphique Curieux, nous souhaitons une proposition graphique.

L'objectif est de garder le thème tout en y intégrant les codes Curieux. Nous n'attendons pas une refonte globale simplement une application de la charte sur la base du thème.