

Soutien à l'organisation d'événements culturels

CAP SCIENCES

14/12/18

Service civique de 8 mois

 BORDEAUX

## Secteur

Culture scientifique

## Description de l'entreprise/de l'organisme

Cap Sciences est un centre d'animation et d'exposition ouvert à tous les publics pour la découverte et la compréhension des phénomènes scientifiques, des principes technologiques, des applications et savoir-faire industriels. Sa programmation 2019 s'articule autour de plusieurs grandes thématiques d'exposition - Effets spéciaux, robotique, vent et biodiversité - que Cap Sciences va explorer au travers de ses activités - expositions, ateliers, événements, éditions -, et du réseau néo-aquitain de la culture scientifique.

Cap Sciences a pour mission de :

- >> Rendre la culture scientifique accessible au plus grand nombre
- >> Sensibiliser le public à différents enjeux de société
- >> Susciter des vocations chez les plus jeunes
- >> Participer à la dynamique de la recherche et de l'innovation en Aquitaine
- >> Piloter de grandes opérations de culture scientifique au rayonnement aquitain

## Description du poste

La mission dans sa globalité consiste à participer à la mise en œuvre et à la valorisation du programme événementiel, en lien avec les expositions ou s'inscrivant dans le cadre de grands événements nationaux ou locaux (Nuit des Etoiles, Nuit des chercheurs, Journées du Patrimoine, Nuit des musées, Bordeaux Geek Festival...) pour partager la culture scientifique auprès du plus grand nombre, lors de rendez-vous réguliers et divers.

Les différentes activités confiées au volontaire sont les suivantes :

- . participer à la conception des événements à travers la veille et la réflexion pour proposer des idées de programmation
- . définir les contenus en lien avec l'équipe de médiation en identifiant les sujets et les manières de les mettre en scène afin de permettre la meilleure appréhension par les publics
- . recueillir les besoins scénographiques et logistiques, relations fournisseurs et services internes
- . contacter les intervenants, organiser leur venue et les accueillir pour établir de bonnes relations avec les acteurs de la culture scientifique
- . participer à la communication en lien avec la chargée de communication et la webmaster, en recueillant les éléments nécessaires (textes, photos, logos) et travaillant sur leur mise en forme de manière à adresser un message propre à faciliter la compréhension des publics et déclencher leur intérêt pour le programme proposé
- . être force de proposition concernant le développement d'une action spécifique en lien avec son parcours et son projet d'avenir ou permettant de développer une nouvelle dimension au programme événementiel ou à réseau de CSTI aquitain.

---

**☰ Description du profil recherché**

- Connaissance du milieu culturel
- Qualités requises: curiosité, rigueur, excellence capacité d'organisation, sens pratique, bon relationnel, capacités rédactionnelles
- Permis de conduire B
- intérêt pour la culture et/ou la science

**📅 Date de prise de fonction**

04/02/2019

**📅 Date limite de candidature**

10/01/2019

**€ Rémunération envisagée**

580,63

**📍 Lieu**

BORDEAUX

**🏠 Adresse postale du recruteur**

hangar 20 quai de bacalan  
33300 BORDEAUX