CAP SCIENCES
Découvrons ensemble

APPEL A CANDIDATURES

Chargé(e) de diffusion et de coordination des actions itinérantes

(CDD 18 mois)

FINALITE

Dans le cadre de sa politique d'actions itinérantes et réseaux, Cap Sciences déploie sur le terrain de nombreuses activités et animations en itinérance, qui s'appuient sur un catalogue de ressources (expositions et ateliers). Les activités proposées peuvent s'inscrire soit dans une démarche volontariste de dynamique territoriale financée par des budgets dédiés (partenariats institutionnels, appels à projets, projets spécifiques…) (1) ; soit dans une démarche commerciale (2), pour laquelle il s'agit de proposer des prestations d'animation ou de mise à disposition d'expositions.

Le poste a pour finalité de développer de manière exponentielle, sur une courte période, l'activité d'itinérance dans un contexte de décroissance des financements, notamment publics. La création du fonds de dotation Cap Sciences Impact devra être intégrée à la captation de nouveaux partenaires. L'enjeu sera d'une part de soutenir l'activité liée aux programmes territoriaux et d'autre part accroître le chiffre d'affaires des actions commerciales.

Au sein de l'équipe dédiée aux itinérances et en lien avec le Pôle réseaux et proximité, le/la Chargé(e) de commercialisation, diffusion et coordination des actions itinérantes a pour objectifs de :

1. **Participer à la diffusion des ressources du catalogue de l'itinérance dans le cadre des programmes financés sur des territoires spécifiques, au titre de la politique de réseau et de proximité :**

> Définir, en relation avec les contacts locaux, les programmes d'interventions issus de l'offre d'itinérance suivant le cadre et les objectifs définis par le chef de projet (responsable réseau proximité, responsable itinérance…)

> Constituer les offres et suivre l'attribution des financements dédiés en relation avec les chefs de projets (responsable réseau et proximité et responsable itinérance)

> Assurer le suivi des activités et la compilation des éléments de bilan (fréquentation, satisfaction partenaires, retours animateurs, éléments qualitatifs, état matériel…)

> Valoriser les actions menées sur les réseaux identifiés en suivant la stratégie de communication définie par les responsables de pôles : rédaction de posts sur les réseaux sociaux et mobilisation des acteurs sur les plateformes d'information (Echosciences) en coordination avec les responsables concernés.

2. Participer à la diffusion des ressources du catalogue de l'itinérance dans le cadre des actions commerciales :

> Participer à la diffusion et à la commercialisation de l'offre itinérante par diverses actions de prospection auprès des cibles commerciales (phoning, emailing, identification de nouvelles cibles, rédaction et mise à jour de documents de présentation…) en relation avec la responsable des itinérances.

> Répondre aux demandes des clients et adresser les devis d'intervention en adéquation avec la politique tarifaire en cours

> Assurer le suivi des activités et de la compilation des éléments de bilan (fréquentation, satisfaction clients, retours animateurs, éléments qualitatifs, état matériel…)

> Contribuer au référencement et mise à jour de l'offre itinérante sur les plateformes en ligne et autres supports (fiches et dossier de présentation, tableau global des ressources…)

> Valoriser les actions menées sur les réseaux identifiés suivant la stratégie de communication définie par la responsable des actions itinérantes.

3. Assurer la coordination pratique et logistique de l'ensemble des actions itinérantes pour le bon déroulement des interventions programmées :

- Compiler les détails et calage des opérations avec les lieux d'accueil (horaires, accès, jauges et rotation des groupes…)
- Réaliser les feuilles de route pour les animateurs de terrain
- Contribuer à assurer l'interface avec le responsable des publics et le régisseur itinérance en vue de l'identification et de la mobilisation des ressources humaines et matérielles pour les actions itinérantes en relation avec le responsable des publics et la régie de l'itinérance.
- Assurer un échange permanent avec l'équipe de médiateurs itinérants en vue de les impliquer dans le processus d'itinérance et d'assurer le suivi qualité des opérations

4. Assurer le suivi administratif des actions itinérantes :

- Mise en facturation et suivi des dossiers en relation avec le service comptabilité
- Rédaction des contrats et conventions de mise à disposition des ressources du catalogue
- Pilotage des points de coordination inter-services
- Retour sur les actions et compilation des données en vue de l'élaboration des bilans annuels

5. Participer à la mise en place de la Très Grande Satisfaction partenaires

- Suivi de la relation partenaire / client
- Envoi d'enquêtes de satisfaction
- Compilation des données et proposition de pistes d'amélioration en relation avec les responsables du pôle

DOMAINES DE COMPETENCES

1 - Compétences spécifiques

Aptitudes relationnelles et organisationnelles : capacité à gérer les interactions avec les différents interlocuteurs et à organiser efficacement son activité.

Prospection commerciale : aisance dans les échanges téléphoniques, capacité à identifier et solliciter de nouveaux prospects.

Communication : capacité à transmettre des informations de manière claire, adaptée et professionnelle, à l'oral comme à l'écrit.

Qualités rédactionnelles : capacité à rédiger des documents, courriers et supports professionnels avec clarté et rigueur.

2 - Compétences transverses

Qualités relationnelles : aptitude à développer des relations professionnelles constructives avec les interlocuteurs internes et externes.

Fiabilité et adaptabilité : capacité à respecter les engagements, les procédures et les délais, tout en s'adaptant aux évolutions et aux situations rencontrées.

Autonomie : capacité à organiser et prioriser son activité de manière autonome.

Esprit d'initiative : capacité à être force de proposition et à prendre des initiatives adaptées aux besoins du service.

SPECIFICITES DU POSTE

1 - Relations internes

- Responsable des actions itinérantes, responsable des publics, le régisseur des itinérances, la responsable de réseaux et proximité, animateurs itinérance et les lieux d'accueil.
- Avec l'ensemble des services de Cap Sciences

2 - Relations externes

- Clients (établissements scolaires, collectivités, centres de loisirs, musées, centres culturels, centres de sciences…) et plus globalement tous types de lieux d'accueil.
- Prestataires et fournisseurs (transporteurs, assureur…)
- Partenaires

Profil recherché
Niveau Bac+3 / Bac+5 dans les domaines du tourisme, de l'action culturelle, du marketing ou de la vente. Expérience souhaitée dans les domaines de la coordination de projet et/ou des politiques commerciales/marketing.

Positionnement statutaire du poste
- Convention collective ECLAT
- Groupe E – Coefficient 325
- Salaire plancher mensuel brut : 2321,19€

Avantages sociaux
- Tickets restaurant
- Prise en charge de la mutuelle par l'employeur à hauteur de 80%
- Prise en charge à 50% de l'abonnement transports en commun ou prime vélo
- Divers avantages sociaux proposés par le CSE : chèques vacances, chèques culture…

Prise de poste souhaitée au plus tôt.

Envoyer candidature (CV + lettre de motivation) à service.rh@cap-sciences.net, copie à v.baldacchino@cap-sciences.net avant le 9 octobre 2026. Préciser dans l'objet du mail : Candidature chargé(e) de coordination itinérances.